**DOCUMENTAŢIA PROCEDURII COMPETITIVE pentru OFERTANTI**

aferenta achizitiei de servicii:

**„AUDIT FINANCIAR”**

*ACHIZITOR:*

***MANASTIREA PUTNA***

**CUPRINS**

**SECŢIUNEA I** – INFORMATII GENERALE

**SECŢIUNEA II** – CAIETUL DE SARCINI

**SECŢIUNEA III** – FORMULARE

**SECŢIUNEA IV** – CONTRACT DE PRESTARI SERVICII – model orientativ

SECŢIUNEA I

**= INFORMATII GENERALE =**

**Achizitor: MANASTIREA PUTNA**

**Titlul proiectului:** ”**Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate 400 kW la Manastirea Putna**”

**Nr. contractului de finantare:** 494/20.12.2024

**Cod SMIS: 315453, Fondul pentru Modernizare**

**Calitatea achizitorului in cadrul proiectului:** beneficiar privat

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1. Achizitor**

Denumire: ”**Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate 400 kW la Manastirea Putna**”

Adresa: Cod fiscal: 7322399, Strada: FN, Număr: 201

Județ: Suceava, Localitate: Putna

Cod unic de înregistrare: 7322399

Persoana de contact:: **Mihai VELNIC – reprezentant legal, Tel/Fax: 0745650105**

E-mail: **contabilitate@putna.ro**

Adresa de internet:: <https://www.putna.ro/>

Mijloace de comunicare**:** în scris, prin următoarea modalitate:

a) prin e-mail - **contabilitate@putna.ro**

**1.2. a) Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora):**

**28.03.2025, ora 11.00**

**b) Adresa unde se primesc ofertele: - pe email la adresa** **contabilitate@putna.ro**

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in documentatia procedurii sau la o alta adresa de email decat cea indicata mai sus nu va fi evaluata de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE**

**2.1. Descriere**

2.1.1) Denumire contract: **AUDIT FINANCIAR**

2.1.2.) **Descriere succinta a serviciilor ce vor fi achizitionate:**

**SERVICII DE AUDIT FINANCIAR -** Beneficiarul trebuie să transmită Autorităţii de Management un Raport privind Constatarile Factuale realizat de un auditor financiar independent (contractat potrivit dispozițiilor art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022), în sprijinul plăţii/platilor solicitate de Beneficiar în conformitate cu contractul de finanţare. Responsabilul cu ordonanţarea cheltuielilor din cadrul Autoritatii de Management solicita un raport de audit financiar, întocmit în baza art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022, care va insoti cererea de rambursare.

2.1.3) Loc de prestare: sediul achizitorului/prestatorului;

2.1.4) Procedura de atribuire se finalizează printr-un Contract de achiziţie (contract de prestari servicii)

2.1.5) Durata contractului de achiziţie publică: - contractul se va derula pe o perioada de 12 luni incepand de la data semnarii contractului de ambele parti;

2.1.6) Se vor depune oferte pentru intregul volum de servicii solicitat. Nu se acceptă oferte parţiale.

2.1.7) Nu se accepta oferte alternative.

**3. PROCEDURĂ**

3.1.1) Procedura selectată

***Achizitie prin „PROCEDURA COMPETITIVA” conform CAPITOLUL II – Domeniul de aplicare, art. 2.3, coroborat cu CAPITOLUL VI – Procedura competitiva din*** ***„Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privaţi finanţaţi din Fondul pentru modernizare, care nu au obligaţia respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achiziţiilor publice/sectoriale” aprobat prin Ordinul nr. 1561/2024***

**4. Legislaţia aplicată:**

- ***„Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privaţi finanţaţi din Fondul pentru modernizare, care nu au obligaţia respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achiziţiilor publice/sectoriale” aprobat prin Ordinul nr. 1561/2024***;

- Prevederile contractului de finantare incheiat cu Autoritatea de Management;

**5. INFORMATII DETALIATE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE**

5.1) Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare – **“Pretul cel mai scazut”**

**6. CRITERII DE CALIFICARE – CERINTE MINIME DE CALIFICARE**

**6.1** Situaţia personală a ofertantului

 1. **DECLARAŢIE pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real,** conform formularului atasa si **certificat FURNIZARE INFORMAŢII PRIVIND BENEFICIARII REAL** emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial.

**6.2** Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare)

***Pentru persoane juridice române:***

Certificat constatator, *în copie*, emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să rezulte că:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;

- nu sunt înscrise menţiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenţei.

***Pentru persoane juridice străine:***

- documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenenţă profesională, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este rezident. *(documentul se va prezenta în copie, anexându-se şi traducerea autorizată în limba română)*

***Pentru persoane fizice autorizate sau persoane juridice române:***

**3.** Certificat de atestare a calitatii de auditor financiar eliberat de CAFR*;*

**4.** Carnet de membru al CAFR vizat cu mentiunea “Activ” pentru anul in curs*;*

**5.** Declaratie pe propria raspundere a Auditorului financiar din care sa rezulte ca nu a fost sanctionat in ultimii **3** ani de catre Departamentul **monitorizare, control, competenţă şi cercetare profesională (CMCCCP)** al CAFR*;*

**7. PREZENTAREA OFERTEI**

**7.1)** Limba de redactare a ofertei – Română.

**7.2)** Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

**7.3)** Modul de prezentare a ofertei tehnice

Prin oferta tehnică depusă, ofertantul are obligaţia de a face dovada conformităţii serviciilor care urmează a fi prestate cu cerinţele prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- un comentariu, articol cu articol, al specificaţiilor tehnice conţinute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondenţa serviciilor prezentate în propunerea tehnică, cu specificaţiile respective;

- alte documente solicitate prin Caietul de sarcini.

**7.4)** Modul de prezentare a ofertei financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secţiunea Formulare.

Preţul include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în condiţiile de prestare prevăzute de prezenta Fişă de date.

**Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă in conformitate cu formularul de Oferta – Formular** din care sa rezulte: preţul unitar, perioada de prestare a serviciilor, preţul total, T.V.A., precum şi orice alte elemente de natură financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

**Pentru stabilirea ofertei câştigătoare vor fi comparate preţurile fără T.V.A. ale ofertelor financiare depuse de către operatorii economici.**

În cazul în care preţurile sunt egale, atunci se va solicita ofertanţilor respectivi, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are preţul cel mai scăzut.

**Pretul contractului este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a acestuia.**

**7.5)** Prezentarea ofertei ( tehnic si financiar) si a documentelor care insotesc oferta

**Depunerea ofertei**

Oferta se va depune prin email la adresa **contabilitate@putna.ro**

**Data limită pentru depunerea ofertei si a documentelor care o insotesc**: **28.03.2025, ora 11.00**

**Modul de prezentare a ofertelor .**

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice şi financiare) şi al documentelor care insotesc oferta.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă şi vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanţii autorizat/autorizaţi corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Orice ştersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

**7.6)** Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/şi documentele care însoţesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancţiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului, cu excepţia cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.

Achizitorul nu-şi asumă răspunderea pentru ofertele transmise la o altă adresă de email decât cea stabilită în anunţul publicitar, precum si in cadrul documentatiei pentru ofertanti. Oferta care este primită după expirarea termenului limită pentru depunere, se pastreaza nedeschisă la sediul achizitorului.

**7.7)** Deschiderea ofertelor

**Data si ora deschiderii ofertelor 31.03.2025 ora 11.00** la sediul achizitorului.

**7.8) Clauze specifice contractului**

7.8.1) Contract rezervat – nu este cazul

7.8.2) Clauze contractuale obligatorii

-condiţia de prestare: sediul achizitorului/prestatorului;

- durata contractului de prestari servicii: contractul se va derula pe o perioada de 12 luni de la data semnarii pe toata perioada de implementare proiectului;

- termen de plată: in maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor;

- modalităţi de plată: OP in contul indicat de prestator;

- locul de prestare: la sediul achizitorului şi în interesul achizitorului, după intrarea în vigoare a contractului.

- plata facturilor se va face în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

**-** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termen de 5 zile de la data primirii documentaţiei pentru auditat.

- contractul de servicii de audit financiar, se reziliaza unilateral de catre beneficiar in cazul in care pe durata prestarii serviciilor, auditorului financiar independent i s-a retras aceasta calitate de catre CAFR;

- fiecare cerere de rambursare intermediara/finala transmisa de catre beneficiar va fi insotita de raportul privind constatarile factuale si de o declaratie pe propria raspundere a auditorului financiar independent din care sa rezulte ca are caliatatea de auditor financiar recunoscut de CAFR;

**7.9) Soluţionarea contestaţiilor**

In situatia in care operatorii economici participanti la procedura contesta rezultatul procedurii, achizitorul va solutiona contestatia respectiva in conformitate cu prevederile prezentei documentatiei.

**Termenul de depunere al contestaţiei este de** **6 zile lucratoare** incepand cu ziua urmatoare luării la cunoştinţă de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal.

Contestaţia se depune la sediul achizitorului . Contestaţia va fi soluţionată de către o comisie desemnată de achizitor, iar decizia va fi comunicată contestatorului.

**7.10) Precizari finale**

Date limită recomandată de transmitere a solicitărilor de clarificări: **21.03.2025**

Data limită recomandată de transmitere a răspunsului la clarificări : **24.03.2025**

**SECŢIUNEA II**

**Caiet de sarcini**

**CAIET DE SARCINI**

*Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile specificaţiilor tehnice, va fi luata în considerare, dar numai în măsura în care oferta tehnică presupune* ***asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale*** *din “Descrierea obiectului contractului”.*

**1. Informaţii generale**

**MANASTIREA PUTNA** este promotorul proiectului ”**Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate 400 kW la** **Manastirea Putna**”, Cod **SMIS: 315453**, **Fondul pentru Modernizare**.

Beneficiarul trebuie să transmită Autorităţii de Management un Raport privind Constatarile Factuale realizat de un auditor financiar independent (contractat potrivit dispozițiilor art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022), în sprijinul plăţii/platilor solicitate de Beneficiar în conformitate cu contractul de finanţare. Responsabilul cu ordonanţarea cheltuielilor din cadrul Autoritatii de Management solicita un raport de audit financiar, întocmit în baza art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022, care va insoti cererea de rambursare.

**Sursa de finanţare** pentru achiziţia serviciilor este: Fondul pentru Modernizare.

2. **Obiectul contractului**

Achiziţia de servicii de “**AUDIT FINANCIAR**” pentru implementarea şi respectiv auditarea proiectului ”**Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate 400 kW la Manastirea Putna**”, Cod **SMIS: 315453**, **Fondul pentru Modernizare**.

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime şi obligatorii.

Aceste sunt prezentate mai jos:

 ***- realizarea a cel putin 4 (patru) audituri intermediare si un audit final, conform “Graficului estimativ privind depunerea cererilor de rambursare” transmis catre Ministerul Energiei – Fondul pentru Modernizare;***

* *realizarea raportului de verificare a cheltuielilor atunci cand beneficiarul va transmite cererile de rambursare insotite de evidenta cheltuielior si raportul tehnico-financiar;*
* *odata cu transmiterea fiecarei cereri de rambursare intermediara sau finala, Beneficiarul va transmite si un raport de verificare a cheltuielilor aferente cererilor de rambursare respective, emis de catre un auditor financiar independent si autorizat in conditiile legii. Cererea de rambursare va purta mentiunea “Transmis spre auditare” si va fi semnata si datata de catre auditorul financiar independent;*
* *auditorul financiar independent si autorizat in conditiile legii verifica faptul ca toate cheltuielile declarate de catre Beneficiar in cererea de rambursare intermediara sau finala sunt reale, inregistrate corect si eligibile in conformitate cu prevederile contractului de finantare si emite un raport de verificare a cheltuielilor in conformitate. Sunt exceptate de la verificare de catre auditorul financiar independent si autorizat in conditiile legii, cheltuielile aferente valorilor forfetare si finantarilor la rate forfetare;*
* *raportul de verificare a cheltuielilor intocmit de catre auditor si transmis odata cu cererea de rambursare intermediara sau finala va viza toate cheltuielile declarate de Beneficiar care nu au fost verificate prin rapoartele anterioare de verificare a cheltuielilor.*

*Beneficiarul va pune la dispozitia auditorului financiar independent si autorizat in conditiile legii toate documentele si/sau informatiile solicitate si sa asigure toate conditiile pentru verificare cheltuielilor de catre acesta.*

Prestatorul poate fi orice persoana fizica sau juridica inscrisa in Registrul Auditorilor financiari activi intocmit de Camera Auditorilor Financiari din Romania inregistrata fiscal in Romania si care detine viza de membru activ al Camerei Auditorilor Financiari din Romania (CAFR) valabila pe anul in curs.

Prestatorul sa nu fi fost sanctionat in ultimii 3 ani pentru abateri disciplinare, de catre Departamnetul de monitorizare si competenta profesionala al CAFR.

Condiţia de prestare: sediul achizitorului.

Durata contractului de prestari servicii: contractul se va derula pe o perioada de 12 luni de la data semnarii pe toata perioada de implementare proiectului.

Termen de plată: in maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

Modalităţi de plată: OP in contul indicat de prestator.

Locul de prestare: la sediul achizitorului şi în interesul achizitorului, după intrarea în vigoare a contractului.

Plata facturilor se va face în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termen de 5 zile de la data primirii documentaţiei pentru auditat.

Contractul de servicii de audit financiar, se reziliaza unilateral de catre beneficiar in cazul in care pe durata prestarii serviciilor, auditorului financiar independent i s-a retras aceasta calitate de catre CAFR.

Beneficiarul va pastra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitatile si cheltuielile eligibile in vederea asigurarii unei piste de audit adecvate, in conformitate cu regulamentele comunitare si nationale.

SECŢIUNEA III

**= FORMULARE =**

***FORMULAR nr. 1***

**Împuternicire**

Subscrisa ………………………….....................……………………………………, cu sediul în …………………………...…………………………………………………………………, înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ………………………, CUI ………………, atribut fiscal ……, reprezentată legal prin …...................................…………………………………………, în calitate ...………………………....………, împuternicim prin prezenta pe ……………............………………, domiciliat în ……………...................………………… …………………..................………………, identificat cu B.I./C.I. seria ……, nr. ………………, CNP …….........……………………, eliberat de ……………......……………, la data de ………......…, având funcţia de ……….........……………………………………, să ne reprezinte la **procedura competitiva**, organizată de (achizitor) …............................................................. în scopul atribuirii contractului de ……………………………………...............................................………………

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la achizitia directa;

2. Să participe în numele subscrisei la achizitia directa şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării achizitiei directe.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării achizitiei directe.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la achizitia directa.

***Notă:*** *Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).*

 **Data Denumirea mandantului**

…………… S.C. …………………………………

 reprezentată legal prin

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Nume, prenume)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Funcţie)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Semnătura autorizată şi ştampila)*

***FORMULAR nr. 2***

OFERTANTUL

***…………………..***

**DECLARAŢIE**

**pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real**

**Subsemnatul .............., reprezentant legal al SC ……………….. SRL, Strada: …………., nr. …………., Sector: -, Judet: ………., Localitate: ………., Cod postal: ……..,Tara: ……….. in calitate de ofertant la procedura competitiva - ………………………**, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în declarații, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt:

1. Nume .................... Prenume ............... Dată naștere ................... locul nașterii\* ..............., judetul ........., CNP................., act identitate ............, seria ............., nr. ............, cetățenie .............., domiciliu: țara .............., localitatea ...................., str. ..................., nr. ................., județ ................

Descriere: ..................................., beneficiar real

De asemenea mai declar că :

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat achizitorul cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/benefiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din **Fondul pentru Modernizare**, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mode regulat, atât pe parcursul derulării achizitiei directe până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării achizitiei directe sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului.

4) obligă să cunosc prevederile prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declaraţii” din Codul penal.

Data completării ...............

**....................**, *...................................................(semnatura şi ştampliă)*, in calitate de **.................**, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **SC ………………………… SRL**

***FORMULAR nr. 3***

*Ofertantul ......................................*

*(denumirea/numele)*

***FORMULAR DE OFERTA***

 *Catre: ....................................................................*

 *Strada ........................., numarul ..............., cod postal ..................., .................*

*Domnilor:*

***1.*** *Examinand documentele achizitiei directe pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului* ***....................................****, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in caietul de sarcini, sa prestam: “****...............................****” pentru suma totala de ................................ Ron (in litere Ron) , la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de ...................... Ron (in litere Ron).*

***2.*** *Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conditiile stipulate in cadrul sectiunii “Caiet de sarcini”.*

***3.*** *Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ................. zile, respectiv pana la data de ....................., si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.*

***4.*** *Precizam ca:*

1. *depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar “alternativa”;*
2. *nu depunem oferta alternativa.*

***5.*** *Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumnevoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajat intre noi.*

***6.*** *Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.*

*DATA : .....................*

 *Ofertant, …………..*

 *(semnătură autorizată)*

*in calitate de ..............., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele* ***........................................****.*

*Ofertantul ......................................*

*(denumirea/numele)*

***ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr.******Crt.*** | ***Activitate******(gama/faza/******serviciu)*** | ***Cant.*** | ***Pretul******unitar*** | ***Taxa pe valoare adaugata***  | ***Pretul******total*** |
| *Lei, fara TVA* | *lei* | *Lei, cu TVA* |
| *0* | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| *1* |  |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ***TOTAL*** |  |  |  |  |

 *Ofertant, …………..*

 *(semnătură autorizată)*

SECŢIUNEA I

**= CONTRACT DE PRESTARI SERVICII =**

**Contract de prestari servicii**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Preambul***

**1.1. MANASIREA PUTNA, cu sediul in localitatea Putna, Str. FN, nr. 201, Cod Unic de Înregistrare/CIF 7322399, cont bancar .............................. deschis la ............................., email contabilitate@putna.ro reprezentată de STARET MIHAI VELNIC, denumită în continuare BENEFICIAR, in calitate de achizitor, pe de o parte**

**si**

……... ................ ........................... ……………. ***denumire operatorul economic*** ............................................... adresa sediu ………………… ........................................................................ telefon/fax .......................................... numar de inmatriculare ..................................... cod fiscal ................................... cont (trezorerie, banca) .............................................................................................................. reprezentat prin ................................................................................................ (denumirea conducatorului) functia...............................................

in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

***2. Definitii***

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

* + - 1. ***contract*** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
			2. ***achizitor si prestator*** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
			3. ***pretul contractului*** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
			4. ***servicii*** *-* activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
			5. ***produse*** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
			6. ***forta majora***- un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

***j. zi*** - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

*(se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)*

**3. *Interpretare***

**3.1** In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

***Clauze obligatorii***

***4. Obiectul principal al contractului***

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze ...............................................denumirea serviciilor, in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

**5. *Pretul contractului***

5.1 Pretul total convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de ...................... lei, la care se adauga ……… TVA.

Termenul de plata : maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

**6. *Durata contractului***

6.1 – Durata prezentului contract este de ….. luni, incepand de la data de …….

 *( se inscrie perioada si data)*

*6.2.* Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de ....

*( se inscrie data la care inceteaza contractul)*

**7. *Documentele contractului***

8.1 - Documentele contractului sunt:

*(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)*

**8. *Obligatiile principale ale prestatorului***

8.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract**.**

8.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

8.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

**9. *Obligatiile principale ale achizitorului***

9.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, serviciile prestate in termenul convenit.

9.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta si inregistrarea acesteia de catre achizitor.

9.3-Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

**10. *Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor***

10.1-In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si executa obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

*(se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

10.2 **-** In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

*(se precizeaza aceiasi cota procentuala, prevazuta pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)*

10.3 -Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat fara notificare si fara interventia instantei judecatoresti si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

***Clauze specifice***

***11. Alte resposabilitati ale prestatorului***

11.1 **-** (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promtitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

***12. Alte responsabilitati ale achizitorului***

12.1- Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

***13. Receptie si verificari***

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

***14. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare***

14.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

14.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

14.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

***15. Ajustarea pretului contractului***

15.1 – Pretul contractului este ferm si nemodificabil

***16. Amendamente***

16.1 -Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

***17. Subcontractanti***

17.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3)Prestatorulare dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului**.**

***18. Cesiunea***

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

***19. Forta majora***

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalt**e** parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

***20. Solutionarea litigiilor***

20.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

***21. Limba care guverneaza contractul***

21.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

**22.** Orice date cu caracter personal incluse în documentele primite de la cealaltă Parte, ori cu ocazia executării prezentului Contract, vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și a legislației interne privind protecția datelor cu caracter personal. Aceste date sunt prelucrate de Părți exclusiv în scopul executării prezentului Contract, pe durata cât acesta va fi în vigoare.

**23.** Persoanele implicate in semnarea si derularea prezentului contract isi dau in mod liber si expres consimtamantul  privind prelucrarea datelor lor cu caracter personal in scopul  executarii contractului.

***24. Comunicari***

24.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

***25. Legea aplicabila contractului***

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi .............. prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

  *( se precizeaza data semnarii de catre parti)*

 Achizitor Prestator

 ............................. ..............................

*(semnatura autorizata) (semnatura autorizata)*